МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

1. КОРРУПЦИЯ КАК СОЦИАЛЬНОЕ ЯВЛЕНИЕ: СУЩНОСТЬ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ. КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Коррупция – это негативное общественное явление, характеризующееся подкупностью и продажностью общественных и политических деятелей, должностных лиц.

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. «О борьбе с коррупцией»:

коррупция - умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного.

Таким образом, *коррупция* есть не что иное, как *деятельность, сопряженная с противоправным использованием в личных интересах служебного положения*. Субъектами коррупционной деятельности являются:

государственные должностные лица;

лица, приравненные к государственным должностным лицам.

иностранные должностные лица;

лица, осуществляющие подкуп государственных должностных или приравненных к ним лиц либо иностранных должностных лиц.

2. КОРРУПЦИОННЫЕ НАРУШЕНИЯ

Коррупционная деятельность выражается в совершении деяний коррупционной направленности.

За совершение некоторых коррупционных действий установлена уголовная ответственность, которая выражается в осуждении от имени государства по приговору лица, совершившего преступление, и назначении ему наказания.

В соответствии с уголовным законодательством к указанным преступлениям относятся:

хищение путем злоупотребления служебными полномочиями *(статья 210 Уголовного кодекса)*;

легализация («отмывание») материальных ценностей, приобретенных преступным путем, совершенная должностным лицом с использованием своих служебных полномочий *(статья 235 Уголовного кодекса)*;

злоупотребление властью или служебными полномочиями из корыстной или иной личной заинтересованности *(статья 424 Уголовного кодекса)*;

бездействие должностного лица из корыстной или иной личной заинтересованности *(статья 425 Уголовного кодекса)*;

превышение власти или служебных полномочий, совершенное из корыстной или иной личной заинтересованности *(статья 426 Уголовного кодекса)*;

незаконное участие в предпринимательской деятельности *(статья 429 Уголовного кодекса)*;

получение взятки *(статья 430 Уголовного кодекса)*;

дача взятки *(статья 431 Уголовного кодекса)*;

посредничество во взяточничестве *(статья 432 Уголовного кодекса)*;

злоупотребление властью, превышение власти либо бездействие власти, совершенные из корыстной или иной личной заинтересованности *(статья 455 Уголовного кодекса)*.

2.1 Получение взятки

Получение взятки – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц, или сопровождается вымогательством, которое ***заключается в принятии*** должностным лицом для себя или для близких ***материальных ценностей*** либо ***приобретении выгод имущественного характера***, предоставляемых исключительно в связи с занимаемым им должностным положением, ***за покровительство или попустительство по службе***, ***благоприятное решение вопросов,*** входящих в его компетенцию, либо

за выполнение или невыполнение в интересах дающего взятку или представляемых им лиц какого-либо действия, которое это лицо должно было или могло совершить с использованием своих служебных полномочий.

Взяткой могут быть:

***материальные ценности** – деньги, банковские чеки, ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другое имущество;*

***выгоды имущественного характера** – лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов, оказание услуг, подлежащих оплате, безвозмездно или по заниженной стоимости, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, приобретение товаров по заниженной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты родственникам взяточника или друзьям, преднамеренный проигрыш в карты, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, и т.п.;*

***покровительство или попустительство по службе** – незаслуженное поощрение, продвижение (повышение) по службе, установление персональной надбавки, создание льготного режима работы, бездействие по фактам упущений по службе или неисполнение служебных полномочий, сокрытие фактов, свидетельствующих об отсутствии у работника должной квалификации, неприятие мер по аттестации и т.п.*

*Взятка **может передаваться** должностным лицом непосредственно самим **взяткодателем или посредником** (третьим лицом).*

*Материальные ценности либо выгоды имущественного характера могут вручаться (передаваться) должностному лицу **в самых различных формах, в том числе облекаться внешне в законный способ их получения** (под видом оплаты совместительства, уступки требования, преднамеренного проигрыша, занижения стоимости, процентных ставок и т.п.).*

Под интересами лица, дающего взятку, следует понимать не только сугубо личный интерес взяткодателя, но и интерес организации, которую он представляет.

За получение взятки при отсутствии отягчающих обстоятельств может быть назначено ***наказание в виде лишения свободы на срок до семи лет с конфискацией*** имущества и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

2.2 Злоупотребление властью или служебными полномочиями

Злоупотребление властью или служебными полномочиями – это умышленное ***вопреки интересам службы совершение*** должностным лицом из корыстной или иной личной заинтересованности ***действий с использованием своих служебных полномочий, повлекшее причинение ущерба*** в крупном размере или существенного вреда правам и законным интересам граждан либо государственным или общественным интересам.

Следовательно, для установления факта злоупотребления властью или служебными полномочиями необходимо:

совершение должностным лицом из корыстной или иной личной заинтересованности умышленных действий по службе, которые связаны с осуществлением предоставленных ему прав и обязанностей, вопреки интересам службы;

причинение указанными действиями ущерба в крупном размере или существенного вреда правам и законным интересам граждан либо государственным или общественным интересам.

*Совершенными **вопреки интересам службы** являются те действия должностного лица по службе, которыми нарушаются требования законности или объективной необходимости при принятии решения в соответствии с возложенными на должностное лицо полномочиями.*

***Существенный вред** может выражаться в нарушении конституционных прав и свобод граждан, в подрыве авторитета органов власти, государственных, общественных и других организаций, в нарушении общественного порядка.*

***Корыстная заинтересованность** может выражаться в стремлении получить выгоду имущественного характера без незаконного безвозмездного обращения государственных или общественных средств в свою собственность или собственность других лиц (например, сокрытие образовавшейся в результате служебной халатности недостачи путем запутывания учета с целью избежать материальной ответственности).*

***Иная личная заинтересованность** может выражаться в стремлении, обусловленном такими побуждениями личного характера, как карьеризм, протекционизм, желание приукрасить действительное положение, получить взаимную услугу, скрыть свою некомпетентность и т.п.*

***Ущербом в крупном размере** признается ущерб на сумму, в двести пятьдесят и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления.*

За злоупотребление властью или служебными полномочиями при

отсутствии отягчающих обстоятельств может быть назначено ***наказание в виде лишения свободы на срок до шести лет со штрафом*** с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

2.3 Превышение власти или служебных полномочий, совершенное из корыстной или иной личной заинтересованности

Под превышение власти или служебных полномочий следует понимать ***умышленное совершение должностным лицом действий, явно выходящих за пределы прав и полномочий***, предоставленных ему по службе, ***повлекшее причинение ущерба*** в крупном размере или существенного вреда правам и законным интересам граждан либо государственным или общественным интересам.

С точки зрения борьбы с коррупцией интересным представляется превышение власти или служебных полномочий, совершенное из корыстной или иной личной заинтересованности.

Превышение власти или служебных полномочий схоже с таким составом преступления, как злоупотребление властью или служебными полномочиями. Имеется единственное отличие: в первом случае при совершении конкретных действий должностное лицо *выходит за рамки предоставленных ему полномочий* (поскольку совершение таких действий относится к полномочиям другого должностного лица, в том числе вышестоящего по службе, либо такие действия могут быть совершены самим должностным лицом только при наличии особых обстоятельств, либо такие действия никто ни при каких обстоятельствах не вправе совершать), а во втором – действует в рамках предоставленных прав.

К действиям, которые выходят за рамки предоставленных *должностному лицу* ***полномочий****, относятся действия, на совершение которых уполномочено другое должностное лицо, в том числе вышестоящее по службе, либо такие действия, которые могут быть совершены самим должностным лицом только при наличии особых обстоятельств, либо такие действия, которые никто ни при каких обстоятельствах не вправе совершать.*

За превышение власти или служебных полномочий при отсутствии отягчающих обстоятельств может быть назначено ***наказание в виде лишения свободы на срок до шести лет со штрафом*** и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

3. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ

Предупреждение и борьба с коррупцией – одна из приоритетных задач, стоящих перед государством. Ведь коррупция не только наносит ущерб экономике, но и подрывает государственные устои, стабильность страны, влияет на уровень доверия граждан к государственной службе.

Основополагающим нормативным правовым актом, определяющим требования к антикоррупционному поведению является Закон Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», устанавливающий обязанности и ограничения для государственных должностных и приравненных к ним лиц.

В условиях присутствия в общественном сознании представления о «продажности» представителей государственных организаций наши работники становятся объектами повышенного внимания граждан и представителей субъектов хозяйствования, целью которых является установление неформальных «контактов» для последующего получения выгод различного характера. Сами работники, их привычки, стороны характера и связи подвергаются постоянному изучению со стороны лиц, деятельность которых (в т.ч. и коммерческая), тесно связана с осуществлением возложенных на Министерство транспорта и коммуникаций задач и функций.

Подобная ситуация требует особого внимания к обеспечению собственной безопасности Министерства, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций, их защищенности от внутренних и внешних угроз, возникающим в связи с распространением коррупционных проявлений. К таким угрозам можно отнести:

деятельность отдельных организаций и лиц, направленная на оказание выгодного для себя воздействия на деятельность государственного органа, подразделений и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций;

вовлечение работников в противоправную деятельность и оказание негативного воздействия на их моральное и психологическое состояние;

протекционизм, нарушение справедливости и законности в решении кадровых и социально-бытовых вопросов со стороны отдельных работников;

нарушения служебной дисциплины и законности, противоправные деяния, факты злоупотреблений и предательства интересов службы со стороны отдельных работников.

Предупреждение и борьба с коррупцией в Минтрансе, Департаменте по авиации и организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций основывается на:

соблюдении законности;

уважении законных прав и свобод граждан;

приоритете упреждающих и профилактических мер, их адекватности;

взаимодействии с правоохранительными органами и специальными службами;

поддержке и доверие населения.

3.1 ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ

Конфликт интересов

Мощным инструментом борьбы с коррупцией и одним из способов обеспечения надлежащего исполнения должностными лицами своих служебных обязанностей является управление конфликтами интересов.

Под *конфликтом интересов*, как правило, понимается *противоречие* (столкновение) *между личными* (частными) *интересами должностного лица и публичными* (общественно-правовыми, служебными) *интересами*, когда есть основания полагать, что должностное лицо уже не в состоянии действовать объективно и беспристрастно, а оказывается под влиянием личных интересов, которые могут стать причиной принятия им решений или совершения других действий по службе, нарушающих права и законные интересы других граждан, организаций, общества, государства.

Выделяют два вида конфликтов интересов – *реальный и потенциальный*.

Реальный конфликт интересов – это ситуация, когда должностное лицо фактически исполняет служебные обязанности, которые находятся в сфере влияния его личных интересов. Такие ситуации рассматриваются уже не только как конфликт интересов, а как состоявшийся факт неправомерного поведения, злоупотребления служебными полномочиями или даже коррупции.

Потенциальный конфликт интересов – это ситуация, когда должностное лицо в случае исполнения в будущем определенных служебных обязанностей может оказаться под влиянием личных интересов, что приведет к возникновению реального конфликта интересов.

*К **ситуациям потенциального конфликта интересов можно**, например, **отнести**:*

непосредственную служебную подчиненность или подконтрольность должностного лица своему супругу, близкому родственнику или свойственнику;

осуществление должностным лицом государственно-властных полномочий, контрольных, надзорных, лицензирующих функций в

отношении организации, в уставном фонде которой у должностного лица имеется доля участия либо в которой учредителями, руководителем или главным бухгалтером являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники;

наличие у должностного лица близкого родства или свойства с учредителями, руководителем, главным бухгалтером коммерческой организации, если должностное лицо принимает решение (участвует в принятии решения) о заключении с организацией хозяйственного договора (например, является членом конкурсной комиссии, дает оценку соответствия конкурсного предложения техническому заданию, визирует проект договора и т.д.);

выполнение должностным лицом иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой оно осуществляет либо может осуществлять государственно-властные полномочия, управленческие, контрольные, надзорные и иные служебные функции;

планируемое трудоустройство должностного лица в организацию, в отношении которой это должностное лицо принимает или может принимать решения по службе;

принятие должностным лицом решения (согласование решения) о приеме на работу лица, которое является его супругом (супругой), близким родственником или свойственником, подписание ходатайства о присвоении такому лицу внеочередного класса специального звания (государственного служащего, разряда и т.д.);

участие должностного лица в аттестации работника, который является супругом (супругой), близким родственником или свойственником должностного лица.

Конфликты интересов могут присутствовать в деятельности любых должностных лиц, однако на законодательном уровне регулированию чаще всего подвергаются механизмы управления конфликтами интересов, с которыми сталкиваются государственные служащие и другие лица, уполномоченные на выполнение государственных функций.

Термин «конфликт интересов» определен Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Конфликт интересов – это ситуация, при которой личные интересы государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным лицом своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе).

Что такое личные интересы?

Из анализа действующего законодательства следует, что *личные*

интересы включают в себя как имущественные, так и неимущественные интересы.

***Имущественные интересы** – это реальная или потенциальная имущественная выгода: получение наличных или безналичных денежных средств, начисление дивидендов по акциям и процентов по банковским счетам, увеличение стоимости имеющегося в собственности движимого или недвижимого имущества, приобретение нового имущества, получение услуг имущественного характера и имущественных прав и т.п.*

***Неимущественные интересы** связаны с различными нематериальными благами (жизнь, здоровье, достоинство личности, личная неприкосновенность, честь и доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна и др.), могут вытекать из семейных и иных личных (например, дружеских) отношений, участия в политической, культурной, спортивной, иной общественной деятельности.*

К личным интересам неимущественного характера можно отнести стремление:

создать благоприятные условия жизни и труда для близких родственников;

оздоровить себя и своего ребенка;

обеспечить близкому родственнику победу на спортивных соревнованиях;

получить авторское право на результат интеллектуальной деятельности и т.д.

Личные неимущественные интересы могут также выражаться в стремлении, обусловленном такими побуждениями личного характера, как карьеризм, протекционизм, желание приукрасить действительное положение, получить взаимную услугу, скрыть свою некомпетентность и т.п.

У каждого должностного лица имеются личные интересы, что само по себе является неизбежным. При этом нередко должностные лица попадают в ситуации конфликта интересов помимо своей воли.

В некоторых случаях личные интересы в силу своей незначительности могут не оказать никакого влияния на совершаемые должностным лицом действия по службе и не привести к каким-либо нарушениям.

Поэтому самое главное – своевременно определить, когда личные интересы вступают или могут вступить в конфликт с публичными интересами и какова степень этого конфликта, а затем при необходимости принять исчерпывающие меры по его предотвращению и урегулированию.

Непринятие мер по управлению конфликтами интересов может порождать коррупцию, хотя далеко не каждый такой конфликт имеет коррупционный результат.

Управление конфликтами интересов представляет собой деятельность, включающую в себя:

выявление потенциальных и реальных конфликтов интересов, связанных с конкретными должностными лицами;

принятие мер общей профилактики конфликтов интересов;

установление четкого и общепонятного механизма поведения должностного лица в случае возникновения конфликта интересов или появления подозрения в том, что конфликт может возникнуть;

принятие мер по предотвращению и урегулированию конкретных конфликтов интересов;

анализ накопленного опыта предотвращения и урегулирования конфликтов интересов и совершенствование порядка управлениями ими.

Важным средством управления конфликтами интересов является профилактика таких конфликтов. Одной из мер *профилактики конфликтов интересов* является ***установление запретов и ограничений***, которые обязаны соблюдать должностные лица.

В частности, ***государственным должностным лицам запрещается****:*

заниматься предпринимательской деятельностью лично либо через иных лиц, оказывать содействие супругу (супруге), близким родственникам или свойственникам в осуществлении предпринимательской деятельности, используя служебное положение;

быть представителем третьих лиц по вопросам, связанным с деятельностью государственного органа, иной организации, служащим (работником) которого (которой) оно является, либо подчиненного (подчиненной) и (или) подконтрольного (подконтрольной) ему (ей) государственного органа, иной организации;

совершать от имени государственных организаций без согласования с государственными органами (организациями), в подчинении (ведении) которых они находятся (в состав которых они входят), сделки с юридическими лицами, собственниками имущества которых или аффилированными лицами которых в соответствии с законодательными актами о хозяйственных обществах являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники, а также с индивидуальными предпринимателями, являющимися его супругом (супругой), близкими родственниками или свойственниками, а равно поручать без указанного согласования совершение таких сделок иным должностным лицам;

совершать от имени организаций, в уставных фондах которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности государства и (или) его административно-территориальных единиц, в нарушение порядка, установленного законодательными актами о хозяйственных обществах, сделки с юридическими лицами, собственниками имущества которых или аффилированными лицами которых в соответствии с законодательными актами о хозяйственных обществах являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники, а также с индивидуальными предпринимателями, являющимися его супругом (супругой), близкими родственниками или свойственниками, а равно поручать совершение таких сделок иным должностным лицам;

принимать участие лично или через иных лиц в управлении коммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами;

иметь счета в иностранных банках, за исключением случаев выполнения государственных функций в иностранных государствах и иных случаев, установленных законодательными актами;

выполнять имеющие отношение к служебной (трудовой) деятельности указания и поручения политической партии, иного общественного объединения, членом которой (которого) оно является (за исключением депутатов Палаты представителей и членов Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, депутатов местных Советов депутатов), использовать служебное положение в интересах политических партий, религиозных организаций, иных юридических лиц, а также физических лиц, если это расходится с интересами государственной службы;

принимать имущество (подарки), за исключением сувениров, вручаемых при проведении протокольных и иных официальных мероприятий, или получать другую выгоду для себя или для третьих лиц в виде работы, услуги в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей;

осуществлять поездки за счет физических и (или) юридических лиц, отношения с которыми входят в вопросы его служебной (трудовой) деятельности, за исключением следующих поездок: служебных командировок; по приглашению супруга (супруги), близких родственников или свойственников; осуществляемых в соответствии с международными договорами Республики Беларусь или по договоренности между государственными органами Республики Беларусь и органами иностранных государств за счет средств соответствующих государственных органов и (или) международных организаций; осуществляемых с согласия вышестоящего должностного лица либо коллегиального органа управления для участия в

международных и зарубежных научных, спортивных, творческих и иных мероприятиях за счет средств общественных объединений (фондов), в том числе поездок, осуществляемых в рамках уставной деятельности таких общественных объединений (фондов) по приглашениям и за счет зарубежных партнеров;

использовать во внеслужебных целях средства финансового, материально-технического и информационного обеспечения, другое имущество государственного органа, организации и информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено, полученные при исполнении им служебных (трудовых) обязанностей.

Государственные служащие не вправе выполнять иную оплачиваемую работу, не связанную с исполнением служебных (трудовых) обязанностей по месту основной службы (работы) (кроме педагогической (в части реализации содержания образовательных программ), научной, культурной, творческой деятельности и медицинской практики), если иное не установлено Конституцией Республики Беларусь и иными законодательными актами.

Понимая, что отдельные виды деятельности Министерства транспорта и коммуникаций, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций, отличаются высоким уровнем коррупционных рисков законодательством предусматриваются дополнительные превентивные меры по нейтрализации или недопущению возникновения конфликтов интересов.

Согласно Закону Республики Беларусь от 13 июля 2012 года «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» ***членами комиссии по осуществлению государственных закупок не могут быть*** *физические лица, лично заинтересованные в результате процедуры государственной закупки, в том числе физические лица, представившие предложения, работники участников либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники, в том числе физические лица, являющиеся учредителями (участниками), собственниками имущества, членами органов управления или кредиторами участников, а также должностные лица государственных органов, уполномоченные на осуществление контроля (надзора) в сфере государственных закупок, непосредственно осуществляющие контроль (надзор) в этой сфере.*

Большое значение для общей профилактики конфликтов интересов имеет установленная для отдельных категорий должностных лиц и членов их семьи **обязанность декларировать доходы и имущество**.

Представление деклараций о доходах и имуществе в определенной степени создает препятствия для злоупотреблений по службе, поскольку в декларациях должностные лица и члены их семьи обязаны отражать сведения о некоторых своих личных интересах, вытекающих из

совершенных сделок по реализации и приобретению имущества, получения доходов по договорам подряда и совместительства и др.

Мерой общей профилактики конфликтов интересов является и совершенствование организационно-кадровой структуры организации в целях **исключения совместной работы лиц, состоящих в браке или находящихся в отношениях близкого родства или свойства**, если данная работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому.

Между супругами, близкими родственниками и свойственниками, как правило, имеется особая моральная и материальная общность, отмечается стремление оказывать содействие друг другу в удовлетворении материальных и нематериальных потребностей. Работа таких лиц в одной организации, сопряженная со взаимной подчиненностью или подконтрольностью, создает благоприятную почву для различных злоупотреблений, направленных в том числе на совместное обогащение, сокрытие одним из них правонарушений, совершенных другим, необоснованное поощрение родственника и т.д.

Для государственных служащих такая совместная работа (служба) полностью запрещена, для иных лиц, работающих в организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций, имеются послабления.

В соответствии с частью первой статьи 27 Трудового кодекса Республики Беларусь ***запрещается совместная работа в одной и той же государственной организации*** *(обособленном подразделении), организации, в уставном фонде которой 50 и более процентов акций (долей) находятся в собственности государства и (или) его административно-территориальных единиц (обособленном подразделении), на должности руководителя (его заместителей), главного бухгалтера (его заместителей) и кассира супругов, лиц, состоящих между собой в близком родстве (родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки) или свойстве (родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры супруга (супруги)), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.*

Полагаем, что ограничения по совместной работе в государственных организациях супругов, близких родственников и свойственников, установленные Трудовым кодексом, нельзя признать в достаточной степени всеобъемлющими и эффективными в предотвращении конфликтов интересов, а тем более коррупции.

В целях предупреждения коррупционных проявлений будет

оправданным избегать назначения конкретных лиц и на должности, не перечисленные в части первой статьи 27 Трудового кодекса Республики Беларусь, если, занимая такие должности, эти лица будут находиться в непосредственной подчиненности или подконтрольности своих супругов, близких родственников, свойственников, руководить ими или принимать в отношении их иные решения по службе.

Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов – действенные способы предотвращения коррупционных правонарушений.

Информация о конкретном реальном или потенциальном конфликте интересов, как правило, поступает представителю Министерства, Департамента по авиации или организации системы Министерства транспорта и коммуникаций от самого должностного лица – участника конфликта.

Источниками информации о личных интересах должностных лиц также могут быть:

декларации о доходах и имуществе должностных лиц и членов их семьи, а также результаты проверок этих деклараций;

обращения граждан и юридических лиц, в том числе анонимные;

публикации в средствах массовой информации;

результаты служебных проверок.

Однако роль органа, подразделения или организации системы Министерства транспорта и коммуникаций в выявлении конфликтов интересов не должна ограничиваться работой только с такой информацией.

Сведения о конфликтах интересов с участием конкретных должностных лиц могут быть также получены в результате совместного анализа имеющихся сведений о личных интересах должностного лица и выполняемых им служебных обязанностях.

К примеру, если в декларации о доходах и имуществе должностного лица указано, что оно получает дополнительные доходы в конкретной организации (приобрело имущество у конкретного физического лица, реализовало ему имущество и т.п.), следует определить, целесообразно ли поручать должностному лицу совершать какие-либо действия по службе в отношении этой организации (этого физического лица) и не повлечет ли это возникновение конфликта интересов.

Обязанности в сфере предотвращения и урегулирования конкретных конфликтов интересов возлагаются как на самих должностных лиц – участников конфликтов, так и на их нанимателей.

Должностное лицо обязано самостоятельно устанавливать наличие признаков реального или потенциального конфликта интересов

и сообщать об этом представителю нанимателя, который в свою очередь должен принять меры по недопущению возникновения реального конфликта интересов или его урегулированию.

Государственное должностное лицо *при исполнении служебных обязанностей* ***должно*** *также:*

обеспечивать постоянный личный самоконтроль;

руководствоваться исключительно предписаниями нормативных правовых актов *и своими должностными инструкциями;*

строго соблюдать антикоррупционные и иные запреты и ограничения;

быть абсолютно объективным и беспристрастным, игнорировать любые личные выгоды, ***пресекать возникающие побуждения оказать кому-либо неправомерную услугу*** *или иное незаконное предпочтение;*

обеспечить соблюдение того, чтобы принимаемые решения не зависели от его семейных, политических, религиозных, этнических или иных вкусов и предпочтений;

принимать все необходимые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, в том числе ***воздерживаться от личных контактов*** *с организациями (их должностными лицами) и физическими лицами, в отношении которых государственное должностное лицо реализует государственно-властные полномочия, управленческие, контрольные, надзорные и иные служебные функции.*

Если наниматель сам обнаружил признаки конфликта интересов, он должен по собственной инициативе принять меры по его предотвращению или урегулированию.

Общие требования к порядку предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, возникающих в деятельности государственных должностных лиц, *определены в статье 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».* Требования, предусмотренные указанной статьей, не распространяются на участников отношений, регулируемых законодательными актами, устанавливающими порядок уголовного, административного процесса, конституционного, гражданского судопроизводства, судопроизводства в хозяйственных судах.

Согласно названной статье **государственное должностное лицо обязано уведомить** в письменной форме своего руководителя, в непосредственной подчиненности которого оно находится, **о возникновении конфликта интересов** или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, и **вправе** в письменной форме **заявить самоотвод от принятия решения, участия в принятии решения либо совершения других действий по службе** (работе), вызывающих или могущих вызвать возникновение конфликта интересов.

Письменное сообщение о реальном или потенциальном конфликте интересов должностное лицо может излагать в форме заявления, докладной или служебной записки, в которых должны быть максимально полно изложены обстоятельства, свидетельствующие о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов.

Непосредственный руководитель государственного должностного лица:

обязан принять письменное сообщение государственного должностного лица о конфликте интересов;

вправе отклонить заявленный государственным должностным лицом самоотвод и письменно обязать его совершить соответствующие действия по службе (работе);

обязан информировать руководителя Министерства, Департамента по авиации или организации системы Министерства транспорта и коммуникаций о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов и результатах рассмотрения заявленного государственным должностным лицом самоотвода.

Окончательное решение о порядке предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает руководитель государственного органа, Департамента по авиации или организации системы Министерства транспорта и коммуникаций, который вправе:

дать государственному должностному лицу письменные рекомендации о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

отстранить государственное должностное лицо от совершения действий по службе (работе), вызывающих или могущих вызвать у государственного должностного лица конфликт интересов *(например, исключить из состава комиссии или рабочей группы; запретить принимать участие в голосовании, сохранив право на участие в обсуждении; запретить визировать конкретный документ, поручив это другому должностному лицу; временно, на период урегулирования конфликта интересов, ограничить доступ к определенным сведениям и др.)*;

перевести государственное должностное лицо в порядке, установленном законодательством, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

поручить исполнение прежних должностных обязанностей на новом рабочем месте либо изменить, в том числе временно, должностные обязанности государственного должностного лица в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

принять иные меры, предусмотренные законодательством

Республики Беларусь.

Механизм управления конфликтами интересов, установленный в статье 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», не является исчерпывающим и может быть конкретизирован. Например, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов *руководитель организации также может предложить государственному должностному лицу*:

отказаться от выгоды, являющейся причиной возникновения конфликта интересов (например, реализовать долю участия в уставном фонде коммерческой организации);

отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы;

уволиться по собственному желанию, если конфликт интересов носит постоянный и неустранимый характер.

При определении методов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов должны учитываться:

характер и масштаб конфликта;

занимаемая должность участника конфликта;

степень общественного доверия лицу, занимающему эту должность;

характер и размер материального ущерба, который может быть причинен в результате непринятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта;

вред, который может быть нанесен авторитету и деловой репутации организации.

Если конфликт интересов является незначительным либо должностное лицо – участник конфликта не может повлиять на принимаемое решение, нет и необходимости принимать какие-либо меры по урегулированию такого конфликта.

Отношения должностного лица с другими лицами могут быть различными (служебными, семейными, близкими дружескими, приятельскими и т.д.), а степень влияния таких отношений на правомерность решений, принимаемых должностным лицом в интересах этих лиц, неодинакова. В одних ситуациях конфликт интересов будет существенным, а в других – незначительным или даже маловероятным. Соответственно этому должны определяться и меры, которые необходимо принять в возникшей ситуации.

Разногласия между должностным лицом, его непосредственным руководителем и руководителем организации, возникающие в процессе предотвращения и урегулирования конфликта интересов, должны разрешаться в порядке, установленном законодательством.

За несообщение о конфликте интересов должностное лицо может нести дисциплинарную ответственность только при наличии вины,

если будет установлено, что возникшая ситуация однозначно свидетельствовала о потенциальном или реальном конфликте интересов, должностное лицо знало или обязано было знать о конфликте и не сообщило о нем.

Такую же ответственность могут нести непосредственный руководитель должностного лица, который знал о том, что должностное лицо находится (будет находиться) в ситуации конфликта интересов, и не принял мер по предотвращению и урегулированию конфликта.

Решения, принятые под влиянием конфликта интересов и нарушающие права и законные интересы граждан, организаций, общества и государства, могут быть отменены в порядке, предусмотренном законодательством.

3.2 БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ. СФЕРЫ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В СИСТЕМЕ МИНТРАНСА

Борьбу с коррупцией осуществляют органы прокуратуры, внутренних дел и государственной безопасности.

Министерство транспорта и коммуникаций, а также Департамент по авиации и организации системы Министерства транспорта и коммуникаций наряду с иными государственными органами и организациями участвуют в борьбе с коррупцией в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.

На основе анализа коррупционных преступлений, совершенных работниками государственного органа, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций, можно выделить следующие сферы (направления) деятельности с высокой степенью коррупционных рисков и присущие им условия служебной деятельности, при которых возможно совершение коррупционных правонарушений.

Организационно-распорядительная деятельность

Предоставление права решающей подписи.

Наличие подчиненных.

В случае допущения злоупотреблений в этой области со стороны руководителя ответственность может наступать по статьям 424, 426 Уголовного кодекса.

Административно-хозяйственная деятельность

Проведение процедур государственных закупок и закупок, за счет собственных средств.

Распоряжение имуществом.

Списание товарно-материальных ценностей, горюче-смазочных материалов.

Несоблюдение технологического процесса.

Финансовая деятельность.

Ценообразование.

Премирование.

В случае допущения злоупотреблений в этих областях ответственность может наступать по статьям 210, 424, 426, 427, 430 Уголовного кодекса.

Кадровая политика

Прием на работу.

Перемещение по службе.

В случае допущения злоупотреблений в этой области ответственность может наступать по статьям 424, 425, 426, 430 Уголовного кодекса.

Образовательная деятельность

Прием в учреждения образования.

Принятие зачетов, экзаменов, проверка контрольных работ.

В случае допущения злоупотреблений в этой области со стороны профессорско-преподавательского состава ответственность может наступать по статьям 424, 426, 430 Уголовного кодекса.

Контрольно-надзорная деятельность

Проведение проверок, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, мониторингов объектов.

Выдача заключений.

Ведение административного процесса.

В случае допущения злоупотреблений в этой области ответственность может наступать по статьям 424, 425, 426, 427, 430 Уголовного кодекса.

Научная деятельность

Проведение испытаний продукции, товаров, работ и услуг на соответствие требованиям нормативных правовых актов.

В случае допущения злоупотреблений в этой области ответственность может наступать по статьям 424, 425, 426, 427, 430 Уголовного кодекса.

Разрешительная работа

Осуществление административных процедур.

Проведение экспертиз.

Выдача разрешений, лицензий.

В случае допущения злоупотреблений в этой области ответственность может наступать по статьям 424, 425, 426, 427, 430 Уголовного кодекса.

4. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.

В Министерстве транспорта и коммуникаций, Департаменте по авиации и организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций устанавливается обязательность следования перечисленным ниже направлениям антикоррупционной политики.

4.1 Антикоррупционный анализ.

Антикоррупционный анализ включает анализ проводимых антикоррупционных мер и мероприятий, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционного анализа являются:

анализ исполнения проводимых антикоррупционных мероприятий;

изучение и анализ статистической отчетности о выявленных фактах коррупции;

анализ обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях;

изучение и анализ принимаемых мер по противодействию коррупции;

анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

4.2 Гласность в деятельности государственного органа, Департамента по авиации и организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций.

Создание и своевременная актуализация информации на официальных интернет-сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет.

Общественное обсуждение на интернет-сайтах наиболее значимых проектов нормативных правовых актов.

4.3 Разрешение обращений работников и иных лиц о фактах коррупции в государственном органе, подразделениях и организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций.

Декларируется открытость в борьбе с коррупцией.

Прием сообщений о фактах коррупции осуществляется с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (интернет-сайт, «прямые телефонные линии»), а также посредством почты и при личном приеме.

4.4 Управление конфликтами интересов.

Декларируется проведение мероприятий по урегулированию конфликта интересов, по недопущению возникновения конфликта интересов.

4.5 Доведение и контроль за выполнением работниками установленных законодательством ограничений и запретов.

Истребование и проверка сведений, указанных в декларациях о доходах и имуществе работников.

Проверка соблюдения порядка выезда за пределы республики лиц, допущенных к государственным секретам.

4.6 Проведение специальной проверки лиц, поступающих на службу (работу) в Министерство транспорта и коммуникаций, Департамент по авиации и организации системы Министерства транспорта и коммуникаций, а также при их перемещении.

4.7 Профилактика коррупционных правонарушений.

Профилактика правонарушений среди работников является комплексной задачей, заключенной в совместной работе их руководителей, кадровых органов и других заинтересованных. Организаторами работы по укреплению служебной дисциплины и законности Министерства транспорта и коммуникаций являются начальники всех уровней.

Основные принципы в сфере профилактики коррупционных правонарушений:

законность;

защита, соблюдение прав, свобод и законных интересов граждан;

осуществление индивидуальной профилактики правонарушений с учетом личности работника;

плановость и системность.

Проведение индивидуальной профилактики правонарушений осуществляется посредством профилактических бесед. Профилактическая беседа – это устное разъяснение работнику общественной опасности подготовки и совершения правонарушений, правовых последствий, наступающих в результате совершения правонарушений, а также убеждение его в недопустимости их совершения.

4.8 Правовое просвещение и проведение разъяснительной работы среди работников.

Проведение разъяснительной работы среди работников в целях профилактики коррупционных правонарушений, укрепления дисциплины и законности в системе Министерства транспорта и коммуникаций, повышения уровня правовой культуры работников.

Информирование работников о совершенных в системе Министерства транспорта и коммуникаций коррупционных правонарушениях.

Изучение в системе служебной подготовки документов, направленных на профилактику коррупции.

4.9 Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере борьбы с коррупцией и укреплении законности.

В целях поддержания высокого уровня служебной дисциплины и законности организация взаимодействия с Министерством внутренних дел, Комитетом государственной безопасности, Департаментом финансовых расследований Комитета государственного контроля, Следственным комитетом, Генеральной прокуратурой.

Формами взаимодействия являются:

организация выступлений;

обмен опытом;

обмен информацией по вопросам противодействия коррупции и законности;

организация межведомственных совместных совещаний, семинаров.

5. СТАНДАРТЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

Приведенные ниже стандарты – это рекомендуемые правила поведения для работников системы Министерства транспорта и коммуникаций, выраженные в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование у работников устойчивого антикоррупционного поведения.

Можно выделить следующие стандарты антикоррупционного поведения работников:

исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

признание факта, что соблюдение и защита прав и свобод человека является определением основного смысла и содержания деятельности государственных организаций;

осуществление служебной деятельности в строгом соответствии с требованиями законодательства и исключительно в рамках предоставленных полномочий;

отказ от оказания предпочтения каким-либо профессиональным, социальным группам, организациям и отдельным гражданам;

исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

уведомление органа, осуществляющего борьбу с коррупцией, обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдение установленных законодательством ограничений и запретов, связанных с прохождением службы и (или) занимаемой должностью;

неукоснительное исполнение обязанностей, связанных с прохождением службы и (или) занимаемой должностью;

соблюдение нейтральности, исключающей возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели;

соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

проявление корректности и внимательности в обращении с гражданами и представителями юридических лиц;

отказ от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избежание конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работников или авторитету государственного органа,

Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций;

принятие предусмотренных законодательством мер по недопущению возникновения конфликтов интересов и их урегулированию в случае возникновения;

отказ от использования служебного положения при решении вопросов личного характера;

отказ от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных организаций, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

соблюдение установленных в Министерстве транспорта и коммуникаций, Департаменте по авиации и организациях системы Министерства транспорта и коммуникаций правил внутреннего распорядка, работы со служебной документацией, предоставления служебной информации, публичных выступлений;

уважительное отношение к деятельности средств массовой информации по информированию населения о работе государственного органа, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций, а также оказание им содействия в получении достоверной информации.

Работники системы Министерства транспорта и коммуникаций, наделенные организационно-распорядительными полномочиями и (или) имеющие в подчинении работников, также призваны:

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

принимать меры по профилактике и предупреждению совершения коррупционных правонарушений;

не принуждать подчиненных работников к участию в противоправной деятельности.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ РАБОТНИКАМ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ФАКТАМ ПРОВОКАЦИЙ ПОЛУЧЕНИЯ ВЗЯТКИ

Учитывая возникающие в процессе повседневной служебной деятельности контакты с лицами, деятельность которых тесно связана с осуществлением возложенных на Министерство транспорта и коммуникаций задач и функций, столкновение позиций неукоснительного исполнения государственных интересов, осуществляемых государственным органом, Департаментом по авиации и организациями системы Министерства транспорта и коммуникаций, с амбициями отдельных граждан, представителей юридических лиц, крайне велик риск попыток «устранения» «несговорчивых» работников путем различного рода провокаций, среди которых наиболее удобна провокация взятки.

Поведение, которое может восприниматься окружающими как предложение к даче взятки, согласие принять незаконное вознаграждение или как просьба о его даче, является неприемлемым для работника, поскольку заставляет усомниться в его объективности и добросовестности, наносит ущерб репутации системе государственного управления в целом.

6. 1 Предотвращение ситуаций, могущих повлечь возможность провокации взятки

На практике работники при общении с гражданами, представителями юридических лиц, в том числе представителями проверяемых субъектов хозяйствования (далее – заинтересованные лица), иногда сами своим поведением провоцируют их на предложение взятки. С целью недопущения возможности провокации взятки работник в своей служебной деятельности:

1. не должен совершать действий и допускать высказываний, которые могут быть восприняты как готовность к установлению отношений, выходящих за рамки исполнения должностных обязанностей;

2. при обсуждении рабочих вопросов с заинтересованными лицами избегать:

спорных жестов, мимики и следующих выражений: «вопрос решить трудно, но можно», «договоримся», «нужны более веские аргументы», «нужно обсудить параметры в другой обстановке», «ну что делать будем?» и т.п.;

разговоров на следующие темы: «низкий уровень заработной платы работников», «нехватка средств на реализацию личных нужд», «желание приобрести какое-либо имущество или услугу», «отсутствие работы у

близких», и т.п.;

предложений о предоставлении скидки, услуг по подготовке необходимых документов, взносе в благотворительный фонд и т.п.;

неожиданно прерывать беседу и под благовидным предлогом оставлять заинтересованное лицо одно в кабинете, оставив при этом открытыми ящик стола, папку с материалами, сумку, портфель и т.п.;

написания посторонних цифр на бумаге или набора на калькуляторе с последующей их демонстрацией заинтересованному лицу и т.п.;

3. не должен принимать от заинтересованных лиц подарков и мелких услуг (подвезти, пообедать и т.п.);

4. должен немедленно прерывать заинтересованное лицо, предлагающего различного рода помощь в решении каких-либо вопросов;

5. должен, по возможности, избегать бесед в служебных помещениях наедине с заинтересованными лицами, склонными к провокационному поведению (в таких случаях целесообразно пригласить коллег);

6. должен отклонять все предложения заинтересованных лиц обсудить вопросы служебной деятельности в неслужебной обстановке;

7. не должен передавать и не принимать документацию от заинтересованных лиц в нерабочее время и вне служебных помещений;

8. при осуществлении служебной деятельности вне служебных помещений должен:

систематически докладывать непосредственному руководителю о своем местонахождении, при необходимости сообщать номер контактного телефона;

не оставлять свои вещи без присмотра;

перед уходом осмотреть личные вещи на предмет обнаружения посторонних предметов;

9. не должен заранее раскрывать заинтересованным лицам предполагаемые результаты решения по обращениям граждан и юридических лиц.

6.2 Действия работника при предложении ему взятки

В случае предложения взятки работник должен в вежливой и корректной форме отказать в принятии взятки, а также предупредить взяткодателя об уголовной ответственности за дачу незаконного вознаграждения и посредничество во взяточничестве.

Работнику необходимо:

вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться

взяткодателем как готовность принять взятку;

внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия дачи взятки (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);

перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы, при этом не инициировать ни место, ни время следующей встречи;

не брать инициативу в разговоре на себя, позволить потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить как можно больше информации;

при наличии при себе диктофона (мобильного телефона с соответствующим приложением записи развогора) постараться скрытно записать предложение о взятке;

сообщить о данном факте немедленно в устной форме (по телефону) своему непосредственному руководителю.

Также в случае предложения взятки необходимо постараться запомнить:

какие требования либо предложения выдвигает лицо, предложившее взятку;

действует ли лицо, предложившее взятку, самостоятельно или выступает в роли посредника;

как, когда и кому можно связаться с лицом, предложившим взятку;

запомнить приметы лица, предложившего взятку, и особенности его речи (голос, произношение, диалект, темп речи, манера речи и др.);

если предложение поступило по телефону, запомнить звуковой фон (шумы автомашин, другого транспорта, характерные звуки, голоса и т.д.), по возможности дословно зафиксировать его на бумаге;

не распространяться о факте предложения взятки, максимально ограничить число лиц, владеющих данной информацией.

После выполнения указанных действий при первой возможности работник обязан доложить непосредственному руководителю о произошедшем в письменной форме с подробным указанием всех обстоятельств.

6.3 Действия работника при обнаружении предметов, происхождение которых неизвестно

При обнаружении на рабочем месте или в личных вещах предметов, происхождение которых неизвестно, работник:

не должен до них дотрагиваться;

должен немедленно пригласить коллег и показать им обнаруженное;

сообщить о данном факте немедленно в устной форме (по телефону) своему непосредственному руководителю.

После выполнения указанных действий при первой возможности работник обязан доложить непосредственному руководителю о произошедшем в письменной форме с подробным указанием всех обстоятельств.

7. ПОСЛЕДСТВИЯ СОВЕРШЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Совершение коррупционных преступлений неизбежно влечет как для лиц, их совершивших, так и для Министерства транспорта и коммуникаций, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций наступления ряда негативных последствий.

Следствием совершения коррупционного преступления для лица, его совершившего, является:

его ***осуждение с назначением наказания***, как правило, в виде лишения свободы *(максимальный срок 15 лет)*;

возмещение (возврат) в доход бюджета материальной выгоды или ущерба, причиненного преступлением;

конфискация всего имущества;

лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

нахождение, лица в состоянии судимости, которое продолжается после отбытия всех видов наказаний. Пребывать в таком состоянии лицо может от 5 до 8 лет после отбытия наказаний.

Наличие у лица судимости даже после отбытия всех видов назначенных состояний ***порождает множество ограничений и запретов*** в реализации своих желаний, осуществлении отдельных видов деятельности, занятии ряда должностей.

Лицо, имеющее судимость за совершение коррупционных преступлений, в частности, ***не может****:*

быть усыновителем, государственным служащим, психологом, аудитором, индивидуальным предпринимателем, учредителем банка, медиатором;

занимать руководящие должности,

участвовать в охране правопорядка,

иметь спортивное, охотничье и иное оружие, некоторые государственные награды,

осуществлять педагогическую деятельность.

Осуждение лица за совершение коррупционного преступления ***негативно сказывается и на социальном положении как самого лица, так и его близких.***

Отбывание лицом наказания в виде лишения свободы лишает его возможности заботиться о своих близких, поддерживать их морально и материально, вести полноценную жизнь, так как ***находится в принудительной изоляции от общества под постоянным надзором.***

Совершение лицом коррупционных преступлений тяжелым

бременем ложится и на его семью, поскольку ***причиняет нравственные страдания близким, порождает негативное к ним отношение со стороны третьих лиц, вызывает дополнительные материальные проблемы*** *из-за конфискации имущества, необходимости материально поддерживать осужденного.*

Осуждение лица за совершение коррупционного преступления может также породить для его близких родственников (родителя, ребенка, супруга) некоторые ограничения в реализации их прав и законных интересов (например, невозможность приема на государственную службу).

Итогом совершения коррупционных преступлений работниками Министерства транспорта и коммуникаций, Департамента по авиации и организаций системы Министерства транспорта и коммуникаций для системы Министерства транспорта и коммуникаций является ***подрыв их авторитета, снижение доверия населения к государственной власти***.